

## RECRUTEMENT

Agent d'entretien / Accueil et Hôte(sse) de caisse

---

**Collectivité** : FORGES LES EAUX, Commune nouvelle, 4 200 habitants, située dans le département de la Seine Maritime en Région Normandie recherche un agent d'accueil et d'entretien à temps complet pour l'Espace aquatique Hugues Dubosq.

### Missions principales

1 Accueillir le public, gérer la billetterie et les tâches administratives :

- Accueillir au guichet et tenir la caisse en qualité de régisseur mandataire,
- Répondre au téléphone, orienter et renseigner le public sur les activités de l'équipement,
- Afficher les informations,
- Mettre à jour des tableaux de bord (entrées, recettes),
- Etablir les factures,
- Participer aux réunions de l'équipe,
- Accueillir les scolaires et assister l'enseignant sur la partie vestiaires.
- 

2 Tenir la régie de recettes :

- Ouvrir la caisse et mettre les encaissements et les paiements au coffre en fin de journée,
- Etablir les fiches journalières de caisse et les états hebdomadaires de recettes,
- Procéder aux inscriptions et réinscriptions aux différentes activités de l'équipement.
- 

3 Entretien des locaux :

- Nettoyer les locaux,
- Trier et évacuer les déchets courants,
- Procéder à la désinfection de certains locaux de la piscine après le passage du public et selon le protocole de nettoyage mis en place par la responsable de l'Espace Aquatique,
- Participer aux vidanges techniques.

---

### Profil recherché

SAVOIR :

- Connaître les règles de fonctionnement d'une régie de recettes,
- Connaître les spécificités des différents produits d'entretien et savoir entretenir et savoir entretenir le matériel pour une bonne gestion,
- Contrôler son travail,
- Avoir des connaissances de l'outil informatique,
- Avoir des notions de premiers secours.

SAVOIR FAIRE :

- Avoir le sens de l'organisation et méthodologie de travail de nettoyage,
- Être à l'écoute et savoir dialoguer avec l'enfant et adapter son langage,
- Eviter les gestes répétitifs,
- Avoir des qualités d'exécution et des capacités d'adaptation (polyvalence),
- Avoir des qualités relationnelles avec différents publics.
- 

SAVOIR ETRE :

- Avoir le sens du service public,

- Savoir être réactif, rigoureux, organisé et méthodique,
- Avoir l'esprit d'équipe,
- Appliquer le devoir de réserve,
- Avoir des notions de respect d'autrui et de l'environnement de travail.

Temps de travail : 35h30 hebdomadaire

---

**Poste à pourvoir le 1<sup>er</sup> août 2022**

Dossier de candidature (CV + lettre de motivation)

Madame La Maire

37 Place Brévière

76440 FORGES LES EAUX